Принято:
Общим собранием трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 395 городского округа Самара

Протокол № 1 от «02» 09 2013 г.

Утверждено
приказом №99 от «02» сентября 2013 г.
заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом общеразвивающего вида № 395 городского округа Самара

Н.Г.Ефимова

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Бюджетного учреждения

1.Общие положения

1.1.Настоящее положение (далее Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 395 городского округа Самара (далее Бюджетное учреждение).

1.2. Комиссия создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Бюджетного учреждения.

1.3. В своей деятельности Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.Основные понятия

2.1.*Участники образовательных отношений* - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2.*Конфликт интересов педагогического работника* - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного

преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3.*Под личной заинтересованностью педагогического работника*, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Порядок избрания Комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (3 человека) и работников Бюджетного учреждения (3 человека).

3.2. Избранными в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Бюджетного учреждения считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на Общем собрании трудового коллектива.

3.3. Избранными в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на Общем родительском собрании.

3.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя и секретаря.

3.5. Председатель Комиссии выбирается членами Комиссии путем открытого голосования большинством голосов и несет ответственность за её работу, грамотное и своевременное оформление документации.

3.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;
- по требованию 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из Бюджетного учреждения обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии или увольнения работника – члена Комиссии.

3.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.3.2. и 3.3. настоящего Положения.

3.9. Срок полномочий Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 2 года.

4. Деятельность Комиссии

4.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в Бюджетном учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

4.2.Заявитель может обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

4.3. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4.4. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений с момента поступления такого обращения.

4.5. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.6. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

4.7. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами Комиссии.

4.8. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем.

4.9. Решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

4.10. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

4.11. По требованию заявителя решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

4.12. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Бюджетного учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных

отношений в Бюджетном учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов в учреждений по вопросам, относящихся к компетенции Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.2. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

5.3. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.4. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя).

5.5. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

5.6. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления Бюджетным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

6. Делопроизводство Комиссии

5.1.Заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится в Бюджетном учреждении в течение пяти лет.

В данном документе пронумеровано и прошито
4 (четыре) листа
Заведующий МБДОУ детского сада № 395 г.о. Самара
Н. Г. Ефимова