

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида №395
городского округа Самара**

О дате создания образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №395 городского округа Самара образован 24.12.1985 г. Детский сад расположен в Приволжском микрорайоне в районе Барбошиной поляны.
Об учредителе, учредителях образовательной организации	Учредителем бюджетного учреждения является муниципальное образование городской округ Самара. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа Самара (далее – Учредитель), находящаяся по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137. Телефон: 8 (846) 332-04-34 Email: site@samadm.ru. Сайт http://www.city.samara.ru. График работы: Понедельник — Четверг с 8:30 до 17:30 обеденный перерыв: 12:30 — 13:18 Пятница с 8:30 до 16:30 обеденный перерыв: 12:30 — 13:18 Для письменных заявлений Адрес: 443010, г. Самара, ул. Красноармейская, 17 Личный прием граждан График работы: понедельник вторник среда 08.30 – 17.30 четверг пятница 08.30 – 16.30 перерыв на обед 12.30 – 13.18 Адрес сайта: samadm.ru Адрес электронной почты: vopros@samadm.ru Учредитель Бюджетного учреждения не несёт ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя Бюджетного учреждения.
О месте нахождения образовательной организации и её филиалов (при наличии)	Местонахождение Бюджетного учреждения (юридический и фактический адрес): 443031, г. Самара, ул. Демократическая, 1-а. Бюджетное учреждение не имеет структурных подразделений и филиалов.
Режим работы	В Бюджетном учреждении устанавливается следующий режим работы: ▪ пятидневная неделя в течение календарного года; ▪ время работы: с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу; ▪ выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

	Режим дня, последовательность деятельности воспитанников устанавливаются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
Контактные телефоны	Тел.: 952-49-10, 952-29-83 (факс)
Об адресах электронной почты	mdou395@yandex.ru
О структуре образовательной организации	Структура управления может быть представлена в виде 3 уровней. 1 уровень - заведующий детским садом, который осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур. 2 уровень - заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, главный бухгалтер, старшая медсестра. 3 уровень - учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО, воспитатели и обслуживающий персонал.
Об органах управления образовательной организации	Управление Бюджетным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Органами самоуправления Бюджетного учреждения являются Общее собрание трудового коллектива Бюджетного учреждения, Совет Бюджетного учреждения, Попечительский совет Бюджетного учреждения, Педагогический совет Бюджетного учреждения.
Наименование структурных подразделений (органов управления)	Бюджетное учреждение не имеет структурных подразделений.
Фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений	Бюджетное учреждение структурных подразделений не имеет.
Места нахождения структурных подразделений	Бюджетное учреждение не имеет структурных подразделений.
Адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии)	Бюджетное учреждение не имеет структурных подразделений.
Адреса электронной почты структурных подразделений	Бюджетное учреждение не имеет структурных подразделений.
Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии)	Бюджетное учреждение не имеет структурных подразделений.
Об уровне образования	Дошкольное образование
О формах обучения	Очная форма
О нормативном сроке	Срок реализации программ – до 5 лет.

обучения	
О сроке действия государственной аккредитации образовательной программы	Свидетельство о государственной аккредитации от 18 марта 2002 г. (нужна ссылка)
Об описании образовательной программы с приложением её копии	Основная образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 395 обеспечивает разностороннее развитие воспитанников в возрасте от 2-х до 7-ми лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.
Об учебном плане с приложением его копии	(нужна ссылка)
Об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)	Содержание образовательного процесса строится в соответствии с Программой воспитания и обучения в детском саду под редакцией М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой. Программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2-х до 7-ми лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе. Основными приоритетными направлениями являются познавательно-речевое и физкультурно-оздоровительное развитие дошкольников.
О календарном учебном графике с приложением его копии	(нужна ссылка)
О методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса	Образовательной организацией не разработаны методические документы.
О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета	Бюджетное учреждение не имеет обучающихся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета.
О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации	313 воспитанников
О численности обучающихся по	Бюджетное учреждение не имеет обучающихся за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов и за счёт

реализуемым образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов и по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц	физических и (или) юридических лиц.
О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц	Бюджетное учреждение не имеет обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц.
О языках, на которых осуществляется образование (обучение)	Обучение и воспитание в Бюджетном учреждении ведутся на русском языке.
О федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии)	Дорожная карта (нужна ссылка)
О руководителе образовательной организации, его заместителях, контактные телефоны, адрес электронной почты	Заведующий Кононенко Мария Петровна Тел.: 952-49-10, m.kononencko71@yandex.ru Зам. зав. по АХЧ Атанова Людмила Николаевна Тел. 952-29-83, mdou395@yandex.ru
О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы	Бурцева Вера Петровна – старший воспитатель, высшее образование, общий стаж 14 лет, пед. стаж 12 лет; Шемякина Людмила Павловна - муз. руководитель, среднее специальное образование, общий и пед. стаж 35 лет, 1 категория от 24.02.2009 г.; Салихова Динара Рифовна - муз. руководитель, среднее специальное образование, пед. стаж 11 лет, 2 категория; Смирнова Наталия Геннадьевна – психолог, высшее педагогическое образование, общий стаж 36 лет, пед. стаж 35 лет, в данной должности 18 лет, высшая категория от 26.01.2010г.; Якупова Назира Нагимулловна – инструктор по физо, среднее специальное образование, общий стаж и пед. стаж 31 год, 1 категория; Чупахина Наталья Александровна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 34 года, пед. стаж 28 лет, высшая категория от 29.11.2010 г.; Веденеева Галина Евгеньевна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 34 года, пед. стаж 27 лет,

	высшая категория от 26.01.2010 г.; Садретдинова Айгуль Ильшатовна – воспитатель, высшее педагогическое образование, общий и пед. стаж 10 лет, 2 категория; Лохматкина Нина Ивановна – воспитатель, высшее образование, общий стаж 31 год, пед. стаж 30 лет, высшая категория от 25.12.08; Клочкова Марина Евгеньевна – воспитатель, среднее специальное образование, общий и пед. стаж 2 года, 2 категория; Кузнецова Людмила Александровна – воспитатель, среднее специальное образование, общий и пед. стаж 32 года, высшая категория от 11.2013г.; Смирнова Елена Петровна – воспитатель, среднее специальное, пед. стаж 3 месяца, 2 категория; Козлова Татьяна Дмитриевна – воспитатель, высшее образование, общий стаж 19 лет, пед. стаж 8 лет, 2 категория; Власова Алла Александровна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 45 лет, пед. стаж 27 лет, высшая категория от 26.01.2010 г.; Никонова Татьяна Михайловна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 35 лет, пед. стаж 35 лет, высшая категория от 26.01.2010 г.; Маришкина Юлия Викторовна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 8 лет, пед. стаж 7 лет, 1 категория от 18.03.2010 г.; Немцова Зульфия Вахитовна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 7 лет, пед. стаж 6 лет, 1 категория от 18.03.2010 г.; Бунь Татьяна Ивановна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 34 года, пед. стаж 25 лет, высшая категория от 26.01.2010 г.; Коннова Ирина Геннадьевна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 35 лет, пед. стаж 32 лет, высшая категория от 26.01.2010 г.; Ларичева Нина Ивановна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 46 лет, пед. стаж 28 лет, 1 категория от 24.02.2009 г.; Черевко Нина Саввовна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 35 лет, пед. стаж 13 лет, 1 категория от 28.12.2010 г.; Калинина Галина Александровна – воспитатель, среднее специальное образование, общий стаж 34 года, пед. стаж 29 лет, 1 категория от 24.02.2009 г.; Манько Ольга Александровна – воспитатель, незаконченное высшее образование, общий стаж 24 года, пед. стаж 21 лет, высшая категория от 26.01.2010 г.; Андрюшина Наталья Николаевна – воспитатель, учитель-логопед, среднее специальное образование, общий стаж 9 лет, пед. стаж 7 лет, в данной должности 7 лет, 2 категория от 31.01.2011 г.; Маркова Светлана Анатольевна – воспитатель, высшее
--	--

	педагогическое, общий и пед. стаж 2 года, 2 категория; Чудайкина Жанна Викторовна – воспитатель, высшее педагогическое, общий и пед. стаж 2.5 года, 2 категория; Логинова Галина Анатольевна – воспитатель, неоконченное высшее педагогическое, без категории; Канаева Татьяна Владимировна – воспитатель, высшее педагогическое, общий и пед. стаж 2 года, 2 категория; Платонова Надежда Владимировна – воспитатель, высшее образование, общий стаж 12 лет, пед. стаж 6 лет, 2 категория от 31.01.2011 г.			
О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности	Игровые 11 – 596,3 м* Спальни 11 – 524,2 м* Раздевальные комнаты 11 – 219,9 м* Музыкальный зал 1 – 66 м* Спортивный зал 1 – 72 м* Изолятор 1 – 5,5 м* Служебные кабинеты 9 – 775,2 м * <u>Материальная база:</u> Музыкальный центр – 2 Магнитофон -11 Магнитола - 2 Ксерокс – 1 Ноутбук – 2 Принтер – 8 Сканер – 2 МФУ – 2 Пианино – 2 Компьютер – 8 Проектор – 1 Экран - 1			
Об условиях питания и охраны здоровья обучающихся	Питание детей организовано в соответствии с рекомендованным перечнем продуктов для Бюджетного учреждения и десятидневным меню. В 4-х разовое питание включаются мясные, молочные, овощные блюда, свежие фрукты и овощи. Проводятся специальные профилактические мероприятия: С-витаминизация третьего блюда. Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют нормам.			
О доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	Вид информационной системы, кол-во Персональный компьютер, 1 шт.	Вид помещения Кабинет заведующего	Функциональное использование Выход в Интернет, работа с отчетной документацией, электронной почтой	Категория пользователей Заведующий МБДОУ детского сада № 395 г.о. Самара

	Персональный компьютер, 1 шт. ноутбук, 1 шт.	Методический кабинет	Осуществление методической помощи педагогам; организация консультаций, семинаров, педагогических советов; работа с отчетной документацией, оформление педагогического опыта, выход в интернет	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели
	Ноутбук, 1 шт.	Кабинет заместителя заведующего по УВР	Работа с документацией, выход в интернет	Заместитель заведующего по УВР
	Персональный компьютер, 3 шт.	Кабинет бухгалтерии	Работа с отчетной документацией, выход в интернет	Главный бухгалтер, бухгалтер
Об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических или юридических лиц	(нужна ссылка)			
О количестве вакантных мест	Вакантных мест нет			
О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	(нужна ссылка)			
О наличии и составе органов общественно-	Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников			

государственного управления образовательной организацией: совет образовательной организации, их компетенции, полномочиях, составе, график проведения заседаний, контактная информация	Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей, избранные на родительских собраниях. Совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Совет собирается не реже двух раз в год. Решения Совета Бюджетного учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 его состава. Компетенция Совета Бюджетного учреждения: определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период; утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса; рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств; определяет пути взаимодействия бюджетного учреждения с разными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов; рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств; заслушивает отчёт о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств.
Попечительский совет, их компетенции, полномочия, состав, график проведения заседаний, контактная информация	В целях содействия внебюджетному финансированию Бюджетного учреждения, оказанию ему материальной, организационной, консультативной и иной помощи в Бюджетном учреждении создаётся Попечительский совет Бюджетного учреждения. Состав Попечительского совета ежегодно формируется и утверждается Советом Бюджетного учреждения. В состав Попечительского совета Бюджетного учреждения по решению Совета Бюджетного учреждения могут быть включены представители организаций и граждане, оказывающие Бюджетному учреждению финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и другую помощь. Осуществление членами Попечительского совета Бюджетного учреждения своих функций производится на безвозмездной основе на основании Положения о Попечительском совете Бюджетного учреждения, утверждаемого заведующим Бюджетным учреждением. Компетенции Попечительского совета Бюджетного учреждения: содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Бюджетного учреждения; содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Бюджетного учреждения;

	содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Бюджетного учреждения; содействует совершенствованию материально-технической базы Бюджетного учреждения, благоустройству его помещений и территории.																						
Родительский комитет, их компетенции, полномочия, состав, график проведения заседаний																							
О сроках и повестке заседаний педагогического совета, а также информация о решениях, принятых по итогам проведения	Нужна ссылка																						
О мероприятиях, проводимых в образовательной организации во внеучебное время	Хореографическая студия «Подснежник». График работы <table><tr><td rowspan="3">Вторник</td><td>15.20 – 16.00</td><td>подготовительная группа</td></tr><tr><td>16.10 – 16.40</td><td>старшая группа</td></tr><tr><td>16.50 – 17.20</td><td>старшая группа</td></tr><tr><td>Среда</td><td>15.10 – 15.50</td><td>подготовительная группа</td></tr><tr><td rowspan="2">Четверг</td><td>15.20 – 16.00</td><td>подготовительная группа</td></tr><tr><td>16.10 – 16.40</td><td>старшая группа</td></tr><tr><td rowspan="2">Пятница</td><td>15.00 – 15.30</td><td>старшая группа</td></tr><tr><td>15.40 - 16.20</td><td>подготовительная группа</td></tr></table>			Вторник	15.20 – 16.00	подготовительная группа	16.10 – 16.40	старшая группа	16.50 – 17.20	старшая группа	Среда	15.10 – 15.50	подготовительная группа	Четверг	15.20 – 16.00	подготовительная группа	16.10 – 16.40	старшая группа	Пятница	15.00 – 15.30	старшая группа	15.40 - 16.20	подготовительная группа
Вторник	15.20 – 16.00	подготовительная группа																					
	16.10 – 16.40	старшая группа																					
	16.50 – 17.20	старшая группа																					
Среда	15.10 – 15.50	подготовительная группа																					
Четверг	15.20 – 16.00	подготовительная группа																					
	16.10 – 16.40	старшая группа																					
Пятница	15.00 – 15.30	старшая группа																					
	15.40 - 16.20	подготовительная группа																					
Перечень услуг, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	В Бюджетном учреждении функционирует 4 кружка художественно-эстетической направленности.																						
Сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной	Нужна ссылка																						

организации, а также осуществление контроля за их расходованием	
Информация о результатах участия в конкурсных мероприятиях	<u>Второй районный конкурс изобразительного искусства «Палитра»:</u> <i>Рыжова Ирина</i> (старшая группа №, воспитатель Кузнецова Людмила Александровна); <u>Районный фестиваль детского изобразительного искусства «Мир глазами ребенка»:</u> <i>Мигин Егор</i> (победитель, вторая младшая группа №4, воспитатель Смирнова Елена Петровна).
О проведении в образовательной организации праздничных мероприятий	«Здоровые дети – в здоровой семье» «Здравствуй, осень золотая!» «Осень в гости к нам пришла» «Хлеб – всему голова!» «Праздник ёлки новогодней» «Здравствуй, здравствуй, Новый год!» «Широкая Масленица» «День защитника Отечества» «День 8 Марта» «Мамин праздник» «День Победы» «До свиданья, детский сад!» «Здравствуй, лето»

